

**Дополнительное соглашение № 1  
к Соглашению о взаимодействии  
между краевым автономным учреждением «Многофункциональный  
центр предоставления государственных и муниципальных услуг  
Алтайского края» и Управлением Федеральной налоговой службы по  
Алтайскому краю от 21.09.2017 № 01-25/004**

г. Барнаул

«24» сентября 2018 г.

Краевое автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края», в лице директора Тишина Дениса Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «МФЦ», с одной стороны, и Управление Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю, в лице руководителя Куриленко Юрия Александровича, действующего на основании Положения об Управлении Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю от 10 апреля 2015, именуемое в дальнейшем «Управление», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению о взаимодействии между краевым автономным учреждением «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Алтайского края» и Управлением Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю от 21.09.2017 № 01-25/004 (далее – Дополнительное соглашение) о нижеследующем:

1. Изложить Приложение № 1 «Перечень государственных услуг, предоставление которых организуется по принципу одного окна в МФЦ в соответствии с настоящим Соглашением» к Соглашению в новой редакции Приложение № 1 к Дополнительному соглашению №1.
2. Пункт 5.3.5 Приложение №5 «Регламент взаимодействия Управления Федеральной налоговой службы России по Алтайскому краю и КАУ «МФЦ Алтайского края» по предоставлению государственных услуг, уполномоченным органом по предоставлению которых является Управление Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю, физическим и юридическим лицам на базе КАУ «МФЦ Алтайского края»» исключить.
3. Пункты 5.3.6-5.3.8 считать пунктами 5.3.5-5.3.7.
4. Изложить п. 5.3.4.-5.3.6. Приложение №5 «Регламент взаимодействия Управления Федеральной налоговой службы России по Алтайскому краю и КАУ «МФЦ Алтайского края» по предоставлению государственных услуг, уполномоченным органом по предоставлению которых является Управление Федеральной налоговой службы по Алтайскому краю, физическим и

юридическим лицам на базе КАУ «МФЦ Алтайского края» в следующей редакции:

5.3.4. Пакеты документов на предоставление государственных услуг, указанных в п.п. 1-6 Приложения № 1 к Соглашению, принятые от заявителей в филиалах КАУ «МФЦ Алтайского края», указанных в п.п. 1, 18, 19, 20, 21 Приложения № 2 к Соглашению, принимаются от курьера МФЦ по адресу: г. Барнаул, пр. Социалистический, д. 47, окно 9 «Справочное» без очереди.

5.3.5. Пакеты документов на предоставление государственных услуг, указанных в п.п. 1-6 Приложения № 1 к Соглашению, принятые от заявителей в филиалах КАУ «МФЦ Алтайского края», указанных в п.п. 2, 6-7, 23, 26, 40, 48 Приложения № 2 к Соглашению, передаются сотрудниками МФЦ в Территориальные налоговые органы, расположенные в том населенном пункте, в котором осуществляет свою деятельность соответствующий филиал МФЦ.

5.3.6. Пакеты документов на предоставление государственных услуг, указанных в п.п. 1-6 Приложения № 1 к Соглашению, принятые от заявителей в филиалах КАУ «МФЦ Алтайского края», указанных в п.п. 3-5, 8-17, 22, 24-25, 27-33, 34-39, 41-47, 49-59, 60-68 Приложения № 2 к Соглашению, в случае невозможности их доставки автотранспортом МФЦ либо налогового органа направляются почтовым отправлением в Территориальные налоговые органы в соответствии с Разделом 2.4 настоящего Регламента. При этом заявитель уведомляется о том, что срок предоставления услуги будет исчисляться со дня поступления документов в регистрирующий орган.

5. Исключить п. 6 раздела 1.1. приложения № 1 к Регламенту взаимодействия Управления Федеральной налоговой службы России по Алтайскому краю и КАУ «МФЦ Алтайского края» по предоставлению государственных услуг (далее – Регламент).

6. Исключить п. 1.2.5. раздела 1.2. приложения № 1 к Регламенту.

7. Исключить п. 1.3.4. раздела 1.3. приложения № 1 к Регламенту.

8. Исключить абзац 3 и 4 раздела 1.4. приложения № 1 к Регламенту.

9. Исключить «Размер платы за предоставление сведений, содержащихся в государственном адресном реестре по запросу на бумажном носителе» раздела 1.6. приложения № 1 к Регламенту.

10. В разделе 2.4. приложения № 1 к Регламенту в подразделе «Единый регистрационный центр Алтайского края на базе Межрайонной ИФНС России по Алтайскому краю» заменить п.п. 1 и 6 на п.п. 1-6 и п.п. 1,4,5,9,19,20,22,24,26,37,39,41 на п.п. 1, 18, 19, 20, 21.

11. Исключить п. 5 раздела 2.5. приложения № 1 к Регламенту.

12. Дополнить раздел 1.3. приложения № 1 к Регламенту п.п. 1.3.4., 1.3.5. следующего содержания:

«1.3.4. Срок предоставления выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков – не более 5 рабочих дней со дня регистрации запроса в налоговом органе.

1.3.5. Срок предоставления услуги по приему заявления физического лица о постановке на учет в налоговом органе – не более 5 рабочих дней со дня регистрации запроса в налоговом органе.»

13. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению является

его неотъемлемой частью, вступает в силу с «27» сентября 2018 и действует в пределах срока, установленного пунктом 9.1 раздела 9 Соглашения.

14. Настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на 3 листах каждое, по одному экземпляру для каждой Стороны.

#### Адреса и реквизиты Сторон:

Краевое автономное учреждение  
«Многофункциональный центр  
предоставления государственных и  
муниципальных услуг Алтайского  
края»

656064, г. Барнаул,  
Павловский тракт, 58г  
тел. (3852) 20-05-50



Директор

/ Тишин Д.В. /

Управление Федеральной налоговой  
службы по Алтайскому краю

656038, г. Барнаул,  
пр. Комсомольский, 118  
тел. (3852) 66-94-77

Руководитель

МП

/ Куриленко Ю.А. /

Приложение № 1  
к Дополнительному соглашению между  
КАУ МФЦ Алтайского края и УФНС России  
по Алтайскому краю от «24» 09 2018 г. № 1  
Приложение № 1  
к Соглашению о взаимодействии между  
УФНС России по Алтайскому краю и КАУ  
«МФЦ Алтайского края» от 21.09.2017  
№ 01-25/004

**Перечень № 1. Перечень государственных услуг, предоставление которых  
организуется по принципу «одного окна» в МФЦ в соответствии с настоящим  
Соглашением**

№ п/п	Наименование государственной услуги
1	Государственная регистрация юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств

**Перечень № 2. Перечень государственных услуг,  
предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ в  
соответствии с настоящим Соглашением, результатом предоставления которых является  
документ, содержащий информацию из информационных систем ФНС России**

№ п/п	Наименование государственной услуги
2	Бесплатное информирование (в том числе в письменной форме) налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов о действующих налогах и сборах, страховых взносах, законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах и принятых в соответствии с ним нормативных правовых актах, порядке исчисления и уплаты налогов и сборов, страховых взносов, правах и обязанностях налогоплательщиков, плательщиков сборов, плательщиков страховых взносов и налоговых агентов, полномочиях налоговых органов и их должностных лиц (в части приема запроса и выдачи справки об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов)
3	Предоставление заинтересованным лицам сведений, содержащихся в реестре дисквалифицированных лиц
4	Предоставление выписки из Единого государственного реестра налогоплательщиков (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанного реестра, за исключением сведений, содержащих налоговую тайну)
5	Предоставление сведений и документов, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц и Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в части предоставления по запросам физических и юридических лиц выписок из указанных реестров, за исключением выписок, содержащих сведения ограниченного доступа)

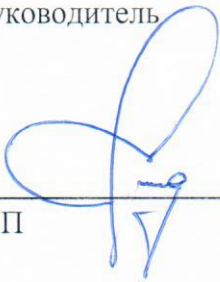
6 Прием заявления физического лица о постановке на учет в налоговом органе

## 2. Перечень информации, предоставляемой заявителям при обращении в МФЦ

1 Информирование физических лиц о начислениях налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, в том числе с истекшим сроком уплаты (задолженности) и выдачи соответствующих платежных документов с использованием ГИС ГМП

Руководитель

МП



/ Куриленко Ю.А.

Директор



/ Тишин Д.В./

